



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

(ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)
400098, г. Волгоград, ул. Советская, д. 5, офис 215,
тел.: +7 (8442) 38-35-84,
<https://www.eseur.ru/volgograd/>,
mail: volgograd@eseur.ru, obkom@ed-prof.ru
ОКПО 36001376 ОГРН 1023400013340
ИНН/КПП 3444050168/344401001

Председателям первичных
профсоюзных организаций
работников СПО (в копию -
руководителям
образовательных
организаций)

09 сентября 2025 № 353

На № _____ от _____

Уважаемые коллеги!

Волгоградская областная организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации в соответствии с Положением о социальных гарантиях молодым специалистам – членам Профсоюза, работающим в государственных учреждениях профессионального образования, расположенных на территории Волгоградской области (Постановление Президиума от 17.09.2024 № 40-4) (далее - Положение) информирует о приеме документов на предоставление единовременной выплаты молодым специалистам – членам Профсоюза, согласно Положению, **до 19 сентября 2025 года.**

Пакет документов предоставляется в каб. 322 (Волгоград, ул. Советская, 5) или направляется по почте на адрес обкома: 400098, г. Волгоград, ул. Советская, д. 5, офис 215.

Просим Вас проинформировать членов Профсоюза и оказать содействие в подготовке документов.

Приложение: ПОЛОЖЕНИЕ о социальных гарантиях молодым специалистам – членам Профсоюза, работающим в государственных учреждениях профессионального образования, расположенных на территории Волгоградской области в 1 экз. на 3 л.

Председатель

Л.Л.Кочергина

Крыжановская Н.А.
8(8442)38-02-69,
8903752729

ПОЛОЖЕНИЕ

О социальных гарантиях молодым специалистам – членам Профсоюза, работающим в государственных учреждениях профессионального образования, расположенных на территории Волгоградской области

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано на основании Устава Общероссийского Профсоюза образования (в ред. от 14 октября 2020 года, далее - Устав) в целях предоставления дополнительных социальных гарантий и повышения качества жизни членов Волгоградской областной организации Общероссийского Профсоюза образования, мотивации профсоюзного членства и повышения кадрового потенциала образовательных организаций профессионального образования, расположенных на территории Волгоградской области.

2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счет средств Волгоградской областной организации Общероссийского Профсоюза образования (далее – обком Профсоюза) в пределах средств, предусмотренных на указанные цели сметой расходов и доходов профсоюзного бюджета обкома Профсоюза на соответствующий финансовый период.

3. Меры социальной поддержки предоставляются в заявительном порядке педагогическим работникам, являющимися гражданами Российской Федерации, в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, **впервые в год обращения за получением мер социальной поддержки устроившимся на работу в соответствии с полученной квалификацией в государственную (муниципальную) организацию профессионального образования Волгоградской области.** Условиями назначения социальных гарантий являются: заключение молодым специалистом трудового договора с государственным учреждением профессионального образования, расположенного на территории Волгоградской области, **членство в Волгоградской областной организации Общероссийского Профсоюза образования на момент подачи заявления о предоставлении мер социальной поддержки.**

3.1. Меры социальной поддержки предоставляются в виде единовременного пособия в размере 5000 рублей.

3.2. Выплата единовременного пособия производится на основании заявления педагогического работника о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, которое подается в первичную профсоюзную организацию учреждения профессионального образования по месту основной работы.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- б). трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- в) профсоюзный билет установленного образца, либо номер профсоюзного билета из системы АИС;
- г) диплом, на основании которого заявитель был принят на работу впервые (на педагогическую должность) в организацию профессионального образования, расположенную на территории Волгоградской области;
- д) реквизиты банковского (карточного счета) для перечисления денежных средств (единовременного пособия);
- е) СНИЛС.

Документы представляются в подлинниках или копиях.

В случае представления подлинников документов представитель первичной профсоюзной организации учреждения профессионального образования, осуществляющий

прием документов, изготавливает и заверяет¹ копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются педагогическому работнику.

4. Педагогический работник до 23 сентября календарного года, в котором он был принят на работу по основному месту в учреждение профессионального образования, представляет в первичную профсоюзную организацию соответствующего учреждения профессионального образования, документы, указанные в п. 3.2 настоящего Порядка.

4.1. Первичная профсоюзная организация учреждения профессионального образования в течение 2 рабочих дней направляет в обком Профсоюза заявление и документы, представленные педагогическим работником.

4.2. Обком Профсоюза рассматривает документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4.3. Основанием для отказа в назначении мер социальной поддержки является:

а) несоответствие педагогического работника требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не полного комплекта документов, указанного в 3.2 настоящего Порядка, или наличие в представленных документах недостоверных сведений.

5. Педагогический работник обязан известить первичную профсоюзную организацию учреждения профессионального образования об изменении сведений, содержащихся в ранее представленных им документах, в десятидневный срок со дня наступления таких изменений.

6. Педагогический работник и первичная профсоюзная организация учреждения профессионального образования, заверившая, указанные в пункте 3.2, документы несут ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений.

7. Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, осуществляется путем перечисления средств на имеющиеся (открытые) счета по вкладам или на счета банковских карт.

8. Ответственность за соблюдение Порядка возлагается на уполномоченные органы первичных профсоюзных организаций учреждений профессионального образования.

¹ Печатью первичной профсоюзной организации, либо собственной подписью с ее расшифровкой.

Форма заявления

Председателю
Волгоградской областной организации
Общероссийского Профсоюза образования
Л.Л. Кочергиной

от _____
фамилия, имя, отчество
проживающего по адресу: _____

место работы _____
должность _____

паспортные данные: _____
контактный телефон: _____

Заявление

Прошу предоставить мне мер социальной поддержки, установленные Положением
**«О социальных гарантиях молодым специалистам – членам Профсоюза, работающим
в государственных учреждениях профессионального образования, расположенных на
территории Волгоградской области»**

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

подтверждаю, что вся представленная мною информация является полной и точной. Я
принимаю и несу ответственность в соответствии с Законодательными актами Российской
Федерации за представление ложных или неполных сведений. Против проверки
представленных мною сведений не возражаю.

Мне известно о том, что любое представление ложной информации или сокрытие
данных, влияющих на право назначения мер социальной поддержки, может быть поводом
для запроса дополнительных уточняющих данных, возврата уплаченной суммы.

Обязуюсь известить надлежащий орган Волгоградской областной организации
Общероссийского Профсоюза образования об изменении сведений, содержащихся в
представленных документах, а также об изменении Ф.И.О.; документа, удостоверяющего
личность, реквизитов имеющегося (открытого) счета по вкладу или счета банковской карты
для перечисления средств, связанных с предоставлением меры социальной поддержки; о
наступлении обстоятельств, влекущих затруднения оказания мер социальной поддержки.

Я, _____,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"
даю согласие на обработку и использование представленных в данном заявлении
персональных данных в целях принятия решения о предоставлении мне мер социальной
поддержки по оплате жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг.

Приложение:

- документ, удостоверяющий личность;
- реквизиты имеющегося (открытого) счета по вкладу или счета банковской карты

педагогического работника;

-справка работодателя (на бланке организации с печатью и подписью руководителя или лица его замещающего) об удержании членских профсоюзных взносов с заработной платы педагогического работника или скриншот с системы АИС, подтверждающий профчленство.

"__" _____ 20__ г.

(Подпись педагогического работника) _____

Подпись уполномоченного лица Профсоюза² _____

² Председателя первичной профсоюзной организации учреждения профессионального образования (лица, исполняющего обязанности председателя)